



商务/会议/展会签证申请审核表

<p>护照+复印件</p> <p>一个有效护照：</p> <ul style="list-style-type: none">- 应该是在 10 年之内签发的- 应该是在预定离开申根地区后的至少 3 个月内有效，如需多次入境，应至少在最后一次预定离开申根地区的时间有效期内- 申请签证时所用护照需含至少 2 页空白护照页 <p>请提供一份护照复印件（空白页无需复印）</p>
<p>身份正复印件</p> <p>提供一份中国居民身份证和在中国的暂住证（如有）或在中国的居住证明（于外籍人士适用）</p>
<p>申请表格</p> <p>一份申请表</p> <ul style="list-style-type: none">- 填写充分- 签字- 日期 <p>由申请人填写 点击链接在线填写表格</p>
<p>照片</p> <p>一张 6 个月内所照的符合规格的护照照片</p>
<p>一份有效的境外医疗保险证明</p> <p>适用于所有申根国家，并覆盖实际停留时间，且最低 3 万欧元（300,000 人民币）保额的医疗保险。保险应覆盖由于健康原因，急诊或住院治疗而回国的费用，或由于在申根地区死亡所产生的费用。</p>

<p>雇主派遣信原件</p> <p>— 由雇主出具的证明信（英文/法语/荷兰语或中文并附有英文/法语/荷兰语翻译），使用带有公司抬头的公文纸书写，需加盖公章、签字、日期。</p> <p>— 并明确如下信息：</p> <ul style="list-style-type: none"> • 公司的地址、电话和传真号码； • 雇主公司签字人员的姓名和职务； • 申请人姓名、职务、收入和工作年限； • 访问目的； • 确认旅行归来对其职位的保留； • 由谁支付出行费用（个人或单位） <p>— 加盖单位公章的中国公司营业执照复印件并附有英文/法语/荷兰语翻译件。</p>
<p>资金证明</p> <p>最近三个月的银行帐单，无需存款证明。</p> <p>银行对帐单应为可以反映近期收入（如月薪，养老金等）的活期存款帐户明细，不应为“信用卡对账单”。</p> <p>如旅行费用由公司承担：提供公司资金证明文件；</p> <p>如旅行费用由申请人个人承担：提供个人资金证明文件。</p>
<p>推荐方/邀请方提供的邀请信</p> <p>使用有公司抬头的公文纸书写，需加盖公章并签字，并明确如下信息：</p> <ul style="list-style-type: none"> • 公司的地址、联系方式； • 公司签字人员的姓名和职务； • 出行目的及访问期限； • 详细的计划； • 邀请方或申请人出具旅行费用证明； • 邀请方保证申请人按时回国 <p>邀请方通过邮件发送给申请人的邀请函扫描件可被视为原件。</p>
<p>工作许可（如果适用）</p> <p>在有些情况下，可能要求提供工作许可。 邀请方需要去比利时有关部门查询申请人是否需要提交工卡证明。</p>

注意

注意！返回保证（移民风险评估）：申请人需要提供尽可能多的有关其家庭背景、职业、社会经济地位、土地或房产所有权的信息（比如：与原籍国的家庭关系证明，申请人和/或其伴侣的固定收入和稳定的收入来源证明，财产证明等）。这些信息对于正确判断申请人在签证到期前离开申根地区的意图至关重要。

如无法提供上述清单中提到的所有材料，申请人应考虑给予补充或解释无法提供的缘由。

根据申请人的情况，使馆/领馆在审理签证申请的过程中，有可能要求申请人提交材料清单以外的材料。申请人按照材料清单的要求提交申请，并不保证一定获得签证